

## กำหนดการอบรม

โครงการพัฒนาครูประจำการโดยใช้เทคโนโลยีในสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตร

การใช้ Windows 8 และ MS Office 2010 ชั้นพื้นฐาน

ระยะเวลาการอบรม

รุ่นที่ 1 วันเสาร์ ที่ 7 มกราคม 2560

รุ่นที่ 3 วันเสาร์ ที่ 14 มกราคม 2560

วิทยากร

ดร.วิชัย พัวรุ่งโรจน์

|                  |   |
|------------------|---|
| 08.00 – 08.30 น. | ลงทะเบียน                               |
| 08.30 - 10.15 น. | เริ่มต้นการใช้ Windows 8                |
|                  | เมนูและคำสั่งพื้นฐาน                    |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม     |
| 10.30 - 12.00 น. | การใช้ Windows 8                        |
|                  | การจัดการหน้าจอ                         |
|                  | Control Panel พื้นฐาน                   |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน                |
| 13.00 - 14.15 น. | การใช้ Windows 8                        |
|                  | การจัดการ Windows Explorer              |
|                  | Utilities ชั้นพื้นฐาน                   |
| 14.15 – 14.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม     |
| 14.30 - 16.00 น. | MS Office 2010 ชั้นพื้นฐาน              |
|                  | การประยุกต์ใช้งาน MS Office กับการศึกษา |

## กำหนดการอบรม

โครงการพัฒนาครูประจำการโดยใช้เทคโนโลยีในสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตร

MS Word 2010 เพื่อการศึกษา

ระยะเวลาการอบรม

รุ่นที่ 4 วันเสาร์ ที่ 14 มกราคม 2560

รุ่นที่ 5 วันเสาร์ ที่ 21 มกราคม 2560

วิทยากร

ดร.วิชัย พัวรุ่งโรจน์

อาจารย์สุชาดา พรหมโคตร

|                  |                                       |
|------------------|---------------------------------------|
| 08.00 – 08.30 น. | ลงทะเบียน                             |
| 08.30 - 10.15 น. | MS Word 2010 เพื่อการศึกษา            |
|                  | การจัดรูปแบบเอกสารทางราชการ           |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม   |
| 10.30 - 12.00 น. | MS Word 2010 เพื่อการศึกษา            |
|                  | การแทรกรูป ตาราง เลขหน้าและวัตถุต่างๆ |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน              |
| 13.00 - 14.15 น. | MS Word 2010 เพื่อการศึกษา            |
|                  | การสร้างสารบัญและดัชนี                |
| 14.15 – 14.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม   |
| 14.30 - 16.00 น. | MS Word 2010 เพื่อการศึกษา            |
|                  | เอกสารอ้างอิงและเชิงอรรถ              |

## กำหนดการอบรม

โครงการพัฒนาครูประจำการโดยใช้เทคโนโลยีในสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตร

MS Excel 2010 และ PowerPoint 2010 เพื่อการศึกษา

ระยะเวลาการอบรม

รุ่นที่ 6 วันเสาร์ ที่ 21 มกราคม 2560

รุ่นที่ 7 วันเสาร์ ที่ 28 มกราคม 2560

วิทยากร

ดร.ภัทร์พงศ์ พงศ์ภัทรกานต์

อาจารย์สุชาดา พรหมโคตร

ดร.คมยุทธ ไชยวงษ์

|                  |  |
|------------------|--|
| 08.00 – 08.30 น. | ลงทะเบียน                                  |
| 08.30 - 10.15 น. | การประยุกต์ใช้ MS Excel เพื่อการศึกษา      |
|                  | ชนิดข้อมูลในเซลล์                          |
|                  | การใช้สูตรคำนวณพื้นฐานทางการศึกษา          |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม        |
| 10.30 - 12.00 น. | การประยุกต์ใช้ MS Excel เพื่อการศึกษา      |
|                  | การสร้างกราฟเพื่อนำเสนอ                    |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน                   |
| 13.00 - 14.15 น. | การประยุกต์ใช้ MS PowerPoint เพื่อการศึกษา |
|                  | การจัดการสไลด์                             |
|                  | การแทรกวัตถุ                               |
| 14.15 – 14.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม        |
| 14.30 - 16.00 น. | การประยุกต์ใช้ MS PowerPoint เพื่อการศึกษา |
|                  | การใช้เอฟเฟ็คเพื่อนำเสนอ                   |

## กำหนดการอบรม

โครงการพัฒนาครูประจำการโดยใช้เทคโนโลยีในสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตร

Google for Education #1 : Drive, Docs, Slide

ระยะเวลาการอบรม

รุ่นที่ 8 วันเสาร์ ที่ 28 มกราคม 2560

รุ่นที่ 10 วันเสาร์ ที่ 4 กุมภาพันธ์ 2560

วิทยากร

ดร.วิชัย พัวรุ่งโรจน์

|                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| 08.00 – 08.30 น. | ลงทะเบียน                           |
| 08.30 - 10.15 น. | เริ่มต้น Google Drive               |
|                  | การจัดการบน Google Drive            |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| 10.30 - 12.00 น. | การสร้างงานบน Google Drive          |
|                  | การแบ่งปันข้อมูล Google Drive       |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน            |
| 13.00 - 14.15 น. | เริ่มต้น Google Docs                |
|                  | การทำงานบน Google Docs              |
| 14.15 – 14.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| 14.30 - 16.00 น. | เริ่มต้น Google Slide               |
|                  | การทำงานบน Google Slide             |

## กำหนดการอบรม

โครงการพัฒนาครูประจำการโดยใช้เทคโนโลยีในสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตร

Google for Education #2 : Form, Sheet, Site

ระยะเวลาการอบรม

รุ่นที่ 9 วันเสาร์ ที่ 4 กุมภาพันธ์ 2560

รุ่นที่ 11 วันเสาร์ ที่ 11 กุมภาพันธ์ 2560

วิทยากร

ดร.ภัทร์พงศ์ พงศ์ภัทรกานต์

อาจารย์สุชาดา พรหมโคตร

|                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| 08.00 – 08.30 น. | ลงทะเบียน                           |
| 08.30 - 10.15 น. | เริ่มต้น Google Form                |
|                  | การทำงานร่วมกับ Flubaroo            |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| 10.30 - 12.00 น. | การสร้างแบบสำรวจบน Google Form      |
|                  | การสร้างแบบทดสอบบน Google Form      |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน            |
| 13.00 - 14.15 น. | เริ่มต้น Google Sheet               |
|                  | การทำงานบน Google Sheet             |
| 14.15 – 14.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| 14.30 - 16.00 น. | เริ่มต้น Google Site                |
|                  | การทำงานบน Google Site              |

## กำหนดการอบรม

โครงการพัฒนาครูประจำการโดยใช้เทคโนโลยีในสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตร

Google Classroom

ระยะเวลาการอบรม

รุ่นที่ 12 วันเสาร์ ที่ 11 กุมภาพันธ์ 2560

รุ่นที่ 13 วันเสาร์ ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2560

วิทยากร

ดร.วิชัย พิวรุ่งโรจน์

ดร.ภัทรพงศ์ พงศ์ภัทรกานต์

|                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| 08.00 – 08.30 น. | ลงทะเบียน                           |
| 08.30 - 10.15 น. | เริ่มต้น Google Classroom           |
|                  | ข้อมูลเฉพาะทางของ Google Classroom  |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| 10.30 - 12.00 น. | การสร้างห้องเรียนและการเข้าเรียน    |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน            |
| 13.00 - 14.15 น. | การส่งงานและการนัดหมาย              |
| 14.15 – 14.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| 14.30 - 16.00 น. | การทำงานร่วมกับ Google Drive        |

## กำหนดการอบรม

โครงการพัฒนาครูประจำการโดยใช้เทคโนโลยีในสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตร

การใช้แอปพลิเคชันในการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21

ระยะเวลาการอบรม

รุ่นที่ 2 วันเสาร์ ที่ 7 มกราคม 2560

รุ่นที่ 14 วันเสาร์ ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2560

วิทยากร

ดร.ภัทร์พงศ์ พงศ์ภัทรกานต์

อาจารย์สุชาดา พรหมโคตร

|                  |                                      |
|------------------|--------------------------------------|
| 08.00 – 08.30 น. | ลงทะเบียน                            |
| 08.30 - 10.15 น. | Powtoon : Presentation tools         |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| 10.30 - 12.00 น. | Kahoot : Quiz tools                  |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน             |
| 13.00 - 14.15 น. | Padlet : Collaborative tools         |
| 14.15 – 14.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| 14.30 - 16.00 น. | Quiversion : Augmented Reality tools |

## กำหนดการอบรม

โครงการพัฒนาครูประจำการโดยใช้เทคโนโลยีในสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตร

การผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบมีปฏิสัมพันธ์

ระยะเวลาการอบรม

รุ่นที่ 15 วันเสาร์ ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2560

รุ่นที่ 16 วันเสาร์ ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2560

วิทยากร

ดร.วิชัย พัวรุ่งโรจน์

ดร.ภัทร์พงศ์ พงศ์ภัทรกานต์

อาจารย์สุชาดา พรหมโคตร

|                  |  |
|------------------|--|
| 08.00 – 08.30 น. | ลงทะเบียน                                  |
| 08.30 - 10.15 น. | การสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบมีปฏิสัมพันธ์ |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม        |
| 10.30 - 12.00 น. | การจัดการวิดีโอ                            |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน                   |
| 13.00 - 14.15 น. | การจัดการแบบทดสอบ                          |
| 14.15 – 14.30 น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม        |
| 14.30 - 16.00 น. | การจัดการสื่อมัลติมีเดีย                   |