

1. **ชื่อโครงการ** การจัดการความรู้ (Knowledge Management) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. **หน่วยงาน** สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. **หลักการและเหตุผล**

ในปัจจุบันหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐ หรือเอกชน ได้มีการแข่งขันในการให้บริการค่อนข้างสูง ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารของหน่วยงานจะต้องมีการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ซึ่งเป็นกระบวนการรวบรวม จัดการ ความรู้ ความชำนาญ ไม่ว่าความรู้นั้นจะอยู่ในคอมพิวเตอร์ ในกระดาษ หรือในตัวบุคคล โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อจัดการให้บุคลากรได้รับความรู้ และแลกเปลี่ยนความรู้ ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจากเดิม โดยให้เกิดประสบการณ์และความชำนาญเพิ่มขึ้น การจัดการ ความรู้เป็น กระบวนการบริหารรูปแบบใหม่ที่เน้นในด้านการพัฒนากระบวนการควบคู่ไปกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยทุกกระบวนการจะต้องสัมพันธ์กับความคิดสร้างสรรค์ ที่เป็นผลมาจากการขยายวง และการประสานความร่วมมือรวมถึงการฉลาดคิดไปตลอดทั่วทั้งองค์กรอยู่ตลอดเวลา ซึ่งเท่ากับว่า องค์กรที่มีการบริหารจัดการความรู้นี้อย่างเป็นระบบ ก็จะเป็นโอกาสอันสำคัญต่อการพัฒนาให้เป็นองค์กรที่เปี่ยมไปด้วยการทำงานอย่างฉลาดคิดและสร้างสรรค์ในที่สุด ทำให้องค์กรนั้นสามารถเผชิญกับการแข่งขันและการ เปลี่ยนแปลงในทุกๆ รูปแบบ และสามารถฟันฝ่าอุปสรรคทั้งหมดได้เป็นอย่างดี หน่วยงานจึงต้องมีการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา และปรับตัวให้ทันต่อสภาวะของการแข่งขันที่เกิดขึ้นในสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา การจัดการความรู้ จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้้องค์กรเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการด้านความรู้ ป้องกันการสูญหายของภูมิปัญญา ในกรณีที่บุคลากรเกษียณอายุ ลาออก หรือเสียชีวิต และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน เป็นการพัฒนาความสามารถที่จะแบ่งปันความรู้ที่ได้เรียนรู้มาให้กับคนอื่นๆ ในองค์กร และนำความรู้ไปปรับใช้กับงานที่ทำอยู่ให้เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น เป็นการ พัฒนาคน และพัฒนาองค์กร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยจึงมีโครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้บุคลากรนำความรู้และประสบการณ์มาจัดการความรู้อย่างเป็นระบบตามกระบวนการจัดการความรู้ และนำความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนหรือหน่วยงานอื่นๆได้รับรู้ และเพื่อให้บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อไป

4. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 4.1 เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management)
- 4.2 เพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดการความรู้ให้กับบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4.3 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. เป้าหมายในการจัดการความรู้

- 5.1 ได้กระบวนการจัดการความรู้ อย่างเป็นระบบ
- 5.2 บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีความรู้ความสามารถและเข้าใจการจัดการความรู้

6. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จำนวน 41 คน

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. ผศ.ดร.วิชัย พัวรุ่งโรจน์ | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ |
| 2. ผศ.ดร.พงษ์เทพ บุญเรือง | รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ |
| 3. ดร.ภัทรพงศ์ พงศ์ภัทรกานต์ | รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ |
| 4. นายณรงค์ บุญสิริสัมพันธ์ | รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ |
| 5. ดร.อริยชัย หามณี | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ |
| 6. น.ส.ปาริชาติ แสงระชัย | รักษาราชการแทนหัวหน้าศูนย์วิทยบริการ |
| 7. นายธนาชนนท์ กลิ่นแก้ว | รักษาราชการแทนหัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา |
| 8. นางศุภกานต์ บำรุงราชหิรัญย์ | รักษาราชการแทนหัวหน้าศูนย์ภาษา |
| 9. นายรัชชาติ บุตรเต | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 10. นางอมรรัตน์ วงศ์โสภา | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 11. นายฤทธิพล ดวงศรี | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| 12. นายพิษณุ โฉมนคร | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 13. ว่าที่ร้อยตรีสุริยา ลุนจันทา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 14. น.ส.ชลดา บุญมาก | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 15. นายเอกภพ สุจันทร์ศรี | ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ |
| 16. นายนพพล ศิริเคน | ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ |
| 17. ว่าที่ร้อยตรีพิพัฒน์ ศรีภูมิ | ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ |
| 18. น.ส.จิราภรณ์ รัตนสุวรรณ | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร |

19. นายคมกริช ไชยวงษ์	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
20. นายเมธิต ลมคำภา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
21. นายสุรัตน์ พิมโคตร	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
22. นายวิโรจน์ อภัยสูงเนิน	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
23. น.ส.รุจิรา ศรีสังข์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
24. นายสุเมธ เดชไทย	นักวิชาการศึกษา
25. นายศราวุฒิ วงศ์ศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
26. นายธรรมรงค์ พวงรัตน์	นักวิเทศสัมพันธ์
27. น.ส.อรอนงค์ พรหมมาวัง	นักวิเทศสัมพันธ์
28. นางอำพร บุตรเต	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
29. นางจุฬาลักษณ์ กลับกกลาง	บรรณารักษ์
30. น.ส.ลัดดาวัลย์ เสงี่ยมประเสริฐ	บรรณารักษ์
31. นายวัลลภ พงษ์พันธ์	บรรณารักษ์
32. น.ส.อภิฤดี จันทะเดช	บรรณารักษ์
33. น.ส.จรรยารัตน์ บุญประณีต	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด
34. นายวรรณกิต ทับขันต์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
35. น.ส.อมรรรัตน์ ยางสุด	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด
36. นายสรารุช พลลาชม	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด
37. นางสาววิภาวี มีภูเวียง	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
38. นางแต้ม แสงชมพู	นักการ
39. นางรุณี ชมภู	นักการ
40. นางกรรณิกา บัณฑิตสังข์	นักการ
41. น.ส.ทิพย์สุดา พรหมมูล	นักการ

7. กระบวนการจัดการความรู้

ขั้นตอนที่ 7.1 กำหนดเป้าหมาย สำนักวิทยบริการมีการจัดประชุมกำหนดหัวข้อ โดยพิจารณาตาม ยุทธศาสตร์ และปัญหาที่เกิดขึ้นหน่วยงาน

ขั้นตอนที่ 7.2 วางแผนและกิจกรรมที่จะสนับสนุนตาม 6 องค์ประกอบที่ เรียกว่า วงจรการจัดการ ความรู้ (Change Management Process) ดังนี้

7.2.1 ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การทำให้คนในองค์กรอยากเป็นทั้งผู้ให้และผู้รับ ความรู้จนทำให้ เกิดการแลกเปลี่ยนแบ่งปันและการเรียนรู้

7.2.2 การสื่อสารทำให้ทุกคนในองค์กรเข้าใจว่า ทำอะไร เพื่ออะไร ทำเมื่อไร และทำอย่างไร โดย สื่อสารอย่างต่อเนื่องจนการแลกเปลี่ยนความรู้

7.2.3 กระบวนการและเครื่องมือ ซึ่งกระบวนการหลักๆ ในการจัดการความรู้มี 7 กระบวนการซึ่ง จะกล่าวถึงรายละเอียดในกระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) ส่วนนี้เป็นแกนหลักของการจัดการความรู้ทั้งหมด

7.2.4 การให้ความรู้เรื่องการจัดการความรู้ให้กับคนในองค์กรไม่ว่าจะฝึกอบรม เอกสาร หรือ ไฮเทค อย่างไรก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์กร ที่สำคัญคือพยายามสอดแทรกความรู้ด้านการจัดการความรู้เข้าไปบ่อย ๆ

7.2.5 การวัดผล การดำเนินการตามแผน ผลผลิตที่ได้และผลลัพธ์จากการจัดการความรู้ ในช่วง แรกของการดำเนินการอาจจะวัดเพียงความก้าวหน้าตามกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดในแผนก็พอ

7.2.6 การยกย่องชมเชยและให้รางวัล เป็นการจูงใจให้คนในองค์กรปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้ สนใจที่จะแลกเปลี่ยนความรู้กันมากขึ้น

ขั้นตอนที่ 7.3 จัดทำ KM Process ซึ่งมี 7 ขั้นตอน คือ

7.3.1 บ่งชี้ความรู้เป็นการค้นหาว่า ความรู้ที่สำคัญ ต่อการบรรลุเป้าหมาย คืออะไร อยู่ที่ใคร ยังขาดความรู้อะไร

7.3.2 การสร้างและแสวงหาความรู้เป็นการหาวิธีในการดึงเอาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ตัวบุคคล ผู้ให้บริการ

7.3.3 การจัดความรู้ให้เป็นระบบ เมื่อได้เนื้อหาความรู้มาแล้วต้องมีการแบ่งประเภทความรู้ จัดทำสารบัญเพื่อให้การเก็บรวบรวมและการค้นหาได้ง่าย สะดวกและรวดเร็ว

7.3.4 การประมวลและกลั่นกรองความรู้ก่อนนำเข้าสู่ระบบจะต้องปรับปรุงเนื้อหา การใช้ ภาษาให้เป็นภาษาเดียวกัน เพื่อไม่ให้ผู้ที่นำความรู้ไปใช้สับสน รวมทั้งรูปแบบของข้อมูล เพื่อความ สะดวกในการป้อนเข้าสู่ระบบ

7.3.5 การเข้าถึงความรู้เป็นการกำหนดวิธีการกระจายความรู้สู่ผู้ใช้ซึ่ง ความรู้อาจจัดเก็บเป็น รูปแบบง่าย ๆ ยกขึ้นก็ทำการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ การจัดอบรม ซึ่งมีวิธีการอื่น ๆ อีกหลาย วิธีที่ทำให้ความรู้นั้นถูกคนในองค์กรนำไปใช้

7.3.6 การแลกเปลี่ยนความรู้เป็นการจัดให้มีช่องทางการถ่ายทอดความรู้จากผู้รู้ เช่น ผู้รู้ จัดทำเอกสารคู่มือ บันทึกประสบการณ์การปฏิบัติงานสำหรับผู้สนใจไว้ศึกษาเป็นต้น

7.3.7 การเรียนรู้ (Learning) เมื่อความรู้ขององค์กรมีการนำไปใช้จนเกิดการเรียนรู้และเกิด องค์ความรู้ใหม่กลับมาให้องค์กร โดยแลกเปลี่ยนแบ่งปันให้ผู้อื่น นำไปใช้อีก การเรียนรู้เป็นส่วนสำคัญ ในการทำให้เกิดองค์ความรู้ขององค์กรเพิ่มขึ้น ซึ่งองค์กรจะมี วิธีการสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ ใน ระยะเริ่มต้นของการทำโครงการการจัดการความรู้ควรให้ความสำคัญกับการ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม

การสื่อสารและการให้ความรู้เรื่องการจัดการความรู้ก่อน เนื่องจากทั้ง 3 องค์ประกอบ นี้จะมีส่วนสำคัญในการปรับสภาพบรรยากาศขององค์กรให้ KM Process เติบโตได้ในส่วนของการ สื่อสารและการให้ความรู้ นั้น มีวิธีการมากมาย จะโดยการอบรม หนังสือเรียน ทาง web ก็แล้วแต่ ความเหมาะสม แต่ความยากมันอยู่ที่ว่า จะมีกิจกรรมอะไรบ้างที่จะทำให้เกิดการปรับเปลี่ยน พฤติกรรม บางครั้งพฤติกรรมที่พึงประสงค์อาจจะมีแฝงอยู่แล้ว การประชุมคิดหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา ที่ประชุมจะต้องพยายามให้ช่วยกันคิดและแสดง ความคิดออกมาดังๆ ความคิดของทุกคนจะถูกนำขึ้นบนจอ ถ้าบรรยากาศการประชุมแบบนี้เกิดขึ้น บ่อย ๆ พฤติกรรมการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนแบ่งปัน จะกลายเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานไปโดยไม่รู้ตัว เพราะทุกคนจะกล้านำเสนอ แบ่งปันความรู้ของตัวเองออกมา คนที่ยังมีความรู้่น้อย ก็จะเรียนรู้ เพิ่มพูนความรู้เพื่อจะได้มีส่วนร่วมมากขึ้น

8. กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ

การประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ครั้งที่ 1 เรื่อง การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล วันจันทร์ที่ 18 มกราคม 2564 ณ ห้องประชุม IT Shopping Mall ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

1. บรรยายและฝึกปฏิบัติ การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล
2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล
3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ การนำเนื้อหาหลักสูตร การจัดทำข้อสอบและการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
4. บรรยายและฝึกปฏิบัติ การนำเข้าข้อสอบ และการจัดการระบบคลังข้อสอบการวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล

ขั้นตอน กระบวนการ การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล

กำหนดนโยบายดิจิทัล

มหาวิทยาลัยมีกำหนดนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา เป็นกระบวนการในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทางด้าน วิชาการและการใช้ชีวิต เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีความสุข โดยในระหว่าง การศึกษาได้มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ ความสามารถด้านดิจิทัล ซึ่งเป็นสิ่งที่สะท้อนความสามารถของบัณฑิตที่มีความรู้ และทักษะในการนำเครื่องมืออุปกรณ์ และเทคโนโลยีในปัจจุบันมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการ เรียนรู้ การแก้ไขปัญหา การสื่อสาร ตลอดจนความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ เพื่อรู้เท่าทันการใช้งานและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ การสร้างนวัตกรรม และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตามตัวบ่งชี้นี้ประเด็นการพิจารณาประกอบด้วยระดับความสามารถด้านดิจิทัลของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ระดับปริญญาตรีที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงได้มีการวางระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนติดตาม ประเมินกระบวนการระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างเป็นรูปธรรมก่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีต่อไป

1. แต่งตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ

มหาวิทยาลัยได้ให้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มอบหมายให้ศูนย์คอมพิวเตอร์ดำเนินการขอแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วย คณบดีทั้ง 5 คณะ เพื่อมอบ หมายแนวนโยบาย และแนวปฏิบัติ แผนดำเนินการ และแต่งตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ โดยเชิญอาจารย์ ทั้ง 5 คณะที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มาทำการกำหนดเนื้อหา เกณฑ์การสอบ จำนวนข้อสอบ และมาตรฐานข้อสอบ LRU-CDL Loei Rajabhat University Computer Driving License คือ มาตรฐานความรู้ ความ สามารถทางด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย LRU-CDL สู่มาตรฐานเทียบเท่า IC3 ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย 6 หัวข้อเนื้อหา เป็นการอบรม (e-Training) สำหรับ การเรียนรู้ด้วยตนเองสำหรับนักศึกษาในรูปแบบ e-Learning ผ่านทางอินเทอร์เน็ต ประกอบด้วยบทเรียนเนื้อหาทั้ง 6 หัวข้อ ตามหลักสูตรมาตรฐานความรู้ความสามารถทางอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการออกข้อสอบความสามารถด้านดิจิทัลของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. ออกข้อสอบและวิเคราะห์คัดเลือกข้อสอบ

ประชุมวิเคราะห์ คัดเลือกข้อสอบ คณะกรรมการออกข้อสอบ โดยเชิญอาจารย์ ทั้ง 5 คณะที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประชุมวิเคราะห์ กำหนดคัดเลือกข้อสอบ เนื้อหาประกอบด้วย 6 หัวข้อ รายละเอียดของเนื้อหา มีดังนี้

หัวข้อที่ 1 Basic Concepts Computer and Information Technology

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนประกอบทางกายภาพของคอมพิวเตอร์ การใช้คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน และงานด้านต่างๆ เทคโนโลยีสารสนเทศกับสังคม

หัวข้อที่ 2 Using the Computer and Managing Files

การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นและการจัดการไฟล์ การใช้ฟังก์ชันต่างๆ ของคอมพิวเตอร์และระบบ ปฏิบัติการบนเครื่องคอมพิวเตอร์ ส่วนบุคคล การจัดระบบไฟล์ ไดรฟ์คหอรี โพลเดอร์ การคัดลอก ย้ายและลบไฟล์ ไดรฟ์คหอรี โพลเดอร์ การทำงานกับไอคอนและวินโดวส์ การใช้ฟังก์ชันสนับสนุนต่างๆ ในระบบปฏิบัติการ เช่น การสืบค้น และการพิมพ์เอกสาร

หัวข้อที่ 3 Information and Communication

สารสนเทศและการสื่อสาร การใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการสืบค้นสารสนเทศ และการสื่อสารได้แก่ โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ การสืบค้นสารสนเทศบนเว็บ การใช้อีเมล และการจัดการที่อยู่และข้อความบนอีเมล

หัวข้อที่ 4 Word processing

การประมวลผลคำ การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ บนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การใช้งานในโปรแกรมระดับพื้นฐาน ได้แก่ การสร้าง การจัดรูปแบบ และจัดเก็บไฟล์เอกสาร การใช้งานโปรแกรมบางอย่างในขั้นสูง ได้แก่ การสร้างตาราง การใส่ภาพหรือกราฟิก และการใช้ฟังก์ชัน ผนวกเมล และพิมพ์เอกสารออกกระดาษ

หัวข้อที่ 5 Spreadsheets

ตารางวิเคราะห์แบบอิเล็กทรอนิกส์ การใช้โปรแกรมตารางวิเคราะห์แบบอิเล็กทรอนิกส์บนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การใช้งานในระดับโปรแกรมขั้นพื้นฐาน ได้แก่ การสร้างตาราง จัดรูปแบบ และทำตารางวิเคราะห์ การใช้งานโปรแกรมเพื่อการคำนวณทางคณิตศาสตร์ โดยใช้สูตรและฟังก์ชันมาตรฐาน การใช้งานโปรแกรมบางอย่างในขั้นสูง ได้แก่ การใช้ฮ็อตเจกต์ การสร้างกราฟ และแผนภูมิ

หัวข้อที่ 6 Presentation

การนำเสนอผลงาน การใช้โปรแกรมนำเสนอผลงานบนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การใช้งานโปรแกรมในระดับพื้นฐาน ได้แก่ การสร้าง จัดรูปแบบ และผลิต ผลงานนำเสนอเพื่อเผยแพร่หรือจักแสดงการใช้งานโปรแกรมบางอย่างในขั้นสูง ได้แก่ การใช้ฮ็อตเจกต์ การทำสไลด์โชว์ การทำเอฟเฟกต์ และภาพเคลื่อนไหว

มาตรฐานข้อสอบ LRU-CDL Loei Rajabhat University Computer Driving License คือ มาตรฐานความรู้ ความสามารถทางด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน สำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย LRU-CDL สู่มาตรฐานเทียบเท่า IC3 มี รายละเอียดดังนี้

IC3 Certificate คืออะไร

IC3 Digital Literacy Certification Certificate คือ ประกาศนียบัตรที่รับรองความรู้และ ทักษะคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน และเป็นประกาศนียบัตรที่ถูกกำหนดเป็นมาตรฐานเป็น Neutral Vendor Standard โดย Global Digital Literacy Council และรองรับโดยกระทรวงไอซีที กระทรวงวัฒนธรรมและสมาคมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วย 3 Modules มีดังนี้

1. Computing Fundamentals

ความรู้พื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์ แนวคิด และนิยามของคอมพิวเตอร์ พัฒนาการ คอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ และอุปกรณ์ประกอบสำหรับคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับคอมพิวเตอร์ การเชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่อพ่วง การ แก้ไขปัญหาฮาร์ดแวร์เบื้องต้น การดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ การเลือกซื้อคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบ และอุปกรณ์ต่อพ่วง ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระบบ ปฏิบัติการวิธีการทำงานและการ แก้ไขปัญหาเบื้องต้น

2. Key Applications

การใช้งานโปรแกรมสำนักงาน แนวคิด และนิยามโปรแกรมประยุกต์สำหรับคอมพิวเตอร์ ใน การสร้าง แก้ไขและการบันทึกเอกสาร การย้าย และคัดลอกข้อความ เปลี่ยนมุมมองเอกสารบน หน้าจอ การตกแต่งเอกสาร การสร้างตารางในเอกสาร และการตรวจสอบ แก้ไขเอกสาร การใช้งาน โปรแกรมประมวลผลคำ การใช้งานโปรแกรมตารางคำนวณ และการใช้งานโปรแกรมนำเสนองาน

3. Living Online

การใช้งานอินเทอร์เน็ต และการสื่อสารสังคมออนไลน์ แนวคิดเกี่ยวกับระบบ ส่วนประกอบ ของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เว็บบอร์ด ห้องสนทนา การใช้งาน Microsoft Outlook การใช้อินเทอร์เน็ต ความรู้พื้นฐานในการใช้งาน Internet Explorer การค้นหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ ส่วนประกอบของเว็บไซต์ การสร้าง เว็บไซต์ การใช้เครือข่ายสังคมองค์ประกอบและกิจกรรมในเครือข่ายสังคม

3. สร้างระบบและกลไกในการทดสอบความรู้ทางด้านดิจิทัลของนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

3.1 การประชาสัมพันธ์ มุ่งเน้นให้เห็นสำคัญในการใช้งาน การเห็นคุณค่าและประโยชน์ของการฝึกทักษะด้านดิจิทัลเพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียน และการติดต่อสื่อสาร

3.2 การส่งเสริม มุ่งเน้นการเพิ่มเติมทักษะความรู้ของนักศึกษา เพื่อให้ศึกษามีทักษะด้านดิจิทัลครบทุกด้าน โดยทักษะเหล่านี้จะได้รับการพัฒนาผ่านคณะ สาขาวิชาและศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.3 การให้เห็นคุณค่า มุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับนักศึกษาที่เข้าร่วมฝึกฝนทักษะด้านดิจิทัลกับทางมหาวิทยาลัย

3.4 การพัฒนา มุ่งเน้นการพัฒนาการจัดอบรม การจัดหลักสูตร และการส่งเสริมด้านดิจิทัลให้สอดคล้องกับมาตรฐาน IC3 และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เพื่อให้สามารถรองรับความต้องการในการทำงาน

4. กลไกการพัฒนาการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัลของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาด้านดิจิทัล ในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาของหลักสูตร จะทำหน้าที่ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาทั้งด้านวิชาการ และด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษาภายใต้การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของศูนย์คอมพิวเตอร์มีการดำเนินงาน ดังนี้

4.1 ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่ดูแลให้คำปรึกษาด้านดิจิทัลแก่นักศึกษา

4.2 ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยนำทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่21 มาบูรณาการ

4.3 สำนักศึกษาวิชาทั่วไป ร่วมกับ คณะ สาขาวิชา อาจารย์ที่ปรึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชุมหาแนวทางการพัฒนาหลักสูตรวิชาคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

4.4 จัดหลักสูตร อบรม และการส่งเสริมทักษะด้านดิจิทัลให้สอดคล้องกับการนำไปใช้และความต้องการของสถานประกอบการ

4.5 จัดสอบวัดสมรรถนะด้านดิจิทัลของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

5. การพัฒนาแบบทดสอบสมรรถนะด้านดิจิทัล จัดหาสื่อ แหล่งเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

5.1 จัดสร้างแบบทดสอบวัดระดับทางด้านดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ

มีการพัฒนาแบบทดสอบวัดระดับความสามารถทางด้านดิจิทัลที่ใช้สำหรับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ที่มีประสิทธิภาพ ผ่านกระบวนการสร้างแบบทดสอบมาตรฐาน มีการวัดผลที่สอดคล้องกับเนื้อหาที่เรียนและอบรม โดยให้มีการจัดสร้างคลังข้อสอบ เพื่อให้ข้อสอบเกิดความหลากหลายและใช้วัดนักศึกษาได้อย่างเที่ยงตรงและมีประสิทธิภาพ

5.2 จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกด้านดิจิทัล

มีการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกด้านดิจิทัลที่ทันสมัยให้กับนักศึกษา เช่น ห้อง IT Shopping mall มีพื้นที่ให้ใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครือข่ายความเร็วสูงและสนับสนุนการชาร์จอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

5.3 จัดเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

มีการจัดเตรียมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 7 ห้องเรียน เพื่อรองรับนักศึกษาจำนวน 400 คน

6. ประกาศ ประชุมชี้แจง การสอบ LRU-CDL (Loei Rajabhat University Computer Driving License)

6.1 ประกาศ และประชุมชี้แจงไปยังคณะ

6.2 เนื้อหา เกณฑ์ จำนวนข้อสอบ

6.3 กำหนดการตารางสอบ

6.4 ขั้นตอนการเข้าสอบ

6.5 ประกาศผลการสอบ

6.6 สรุปและประเมินผลการสอบ

7. การวัดผลประเมินผล

7.1 วิเคราะห์ผลการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัล

7.2 ประเมินผลการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัล

7.3 จัดเก็บข้อมูลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัล

7.4 นักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์วัดผลตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ด้วยข้อสอบมาตรฐานของมหาวิทยาลัย LRU-CDL

7.5 นำผลการดำเนินการสอบวัดสมรรถนะด้านดิจิทัล เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงกระบวนการพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จะสำเร็จการศึกษาชั้นปีสุดท้าย

8. พัฒนาปรับปรุงการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัล

8.1 แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนกระบวนการสอบ

8.2 ประชุมโดยการนำผลจากคณะกรรมการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัล เข้าที่ประชุมคณะกรรมการทบทวนการสอบ

8.3 ปรับปรุงกระบวนการสอบและระบบการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัลตามมติที่ประชุม

การประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ครั้งที่ 2 เรื่อง การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล วันจันทร์ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 ณ ห้องประชุม IT Shopping Mall ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษา มหาวชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

การประชุมครั้งที่ 2 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 ทบทวนแนวทางในการพัฒนาทักษะการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี และจัดทำเป็นคู่มือกระบวนการการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของนักศึกษาสู่มาตรฐานเทียบเท่า IC3 สำหรับบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะความสามารถด้านดิจิทัลของนักศึกษา

ผลผลิต

คู่มือกระบวนการการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี LRU-CDL

สู่มาตรฐานเทียบเท่า IC3

มหาวิทยาลัยมีกำหนดนโยบายการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา เป็นกระบวนการในการบริหารจัดการด้านการพัฒนาทางด้าน วิชาการและการใช้ชีวิต เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีความสุข โดยในระหว่าง การศึกษาได้มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านดิจิทัล ซึ่งเป็นสิ่งที่สะท้อนความสามารถของบัณฑิตที่มีความรู้ และทักษะในการนำเครื่องมืออุปกรณ์ และเทคโนโลยีในปัจจุบันมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการ เรียนรู้ การแก้ไขปัญหา การสื่อสาร ตลอดจนความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ เพื่อรู้เท่าทันการใช้งานและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ การสร้างนวัตกรรม และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตามตัวบ่งชี้ประเด็นการพิจารณาประกอบด้วยระดับความสามารถด้านดิจิทัลของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ระดับปริญญาตรีที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงได้มีการวางระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนติดตาม ประเมินกระบวนการระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างเป็นรูปธรรมก่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีต่อไป

LRU-CDL Loei Rajabhat University Computer Driving License

LRU-CDL คืออะไร

LRU-CDL Loei Rajabhat University Computer Driving License คือ มาตรฐานความรู้ความสามารถทางด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย LRU-CDL สู่มาตรฐานเทียบเท่า IC3 มีเนื้อหาประกอบด้วย 6 หัวข้อเนื้อหาเป็นการอบรม (e-Training) สำหรับ การเรียนรู้ด้วยตนเองสำหรับนักศึกษาในรูปแบบ e-Learning ผ่านทางอินเทอร์เน็ต ประกอบด้วยบทเรียนเนื้อหาทั้ง 6 หัวข้อเนื้อหา ตามหลักสูตรมาตรฐานความรู้ความสามารถทางอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน ของมหาวิทยาลัย

IC3 Digital Literacy Certification

IC3 Certificate คืออะไร

IC3 Digital Literacy Certification Certificate คือ ประกาศนียบัตรที่รับรองความรู้ และทักษะคอมพิวเตอร์ ขั้นพื้นฐาน และเป็นประกาศนียบัตรที่ถูกกำหนดเป็นมาตรฐานเป็น Neutral Vendor Standard โดย Global Digital Literacy Council และรองรับโดยกระทรวงไอซีที กระทรวงวัฒนธรรม และสมาคมคอมพิวเตอร์ แห่งประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วย 3 Modules

หลักการการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี LRU-CDL

มาตรฐานความรู้ความสามารถทางด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีเนื้อหาประกอบด้วย 6 หัวข้อ เนื้อหาเป็นการอบรม (e-Training) สำหรับการเรียนรู้ด้วยตนเองสำหรับนักศึกษาในรูปแบบ e-Learning ผ่านทางอินเทอร์เน็ต ประกอบด้วยบทเรียนเนื้อหาทั้ง 6 หัวข้อ เนื้อหาตามหลักสูตรมาตรฐานความรู้ความสามารถทางอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน ของมหาวิทยาลัย และมีการดำเนินการ ให้อาจารย์แต่ละคณะที่มีรายวิชาที่เกี่ยวข้องด้านดิจิทัล ทำการออกข้อสอบ รายละเอียดของเนื้อหา เพื่อจัดทำเป็นคลังข้อสอบ และกำหนดเกณฑ์ คะแนน ระดับ ผลสอบ และสร้างระบบทดสอบที่มีประสิทธิภาพ มีดังนี้

ด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี LRU-CDL

คะแนน ระดับ ผลสอบ

คะแนน	ระดับ	ผลสอบ
50 - 60	ดีมาก	สอบผ่าน
40 - 49	ดี	
30 - 39	พอใช้	
0 - 29	ควรปรับปรุง	สอบไม่ผ่าน

คำอธิบายรายละเอียด LRU-CDL Loei Rajabhat University Computer Driving License

คือ มาตรฐานความรู้ ความ สามารถทางด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย LRU-CDL สู่มาตรฐานเทียบเท่า IC3 มี เนื้อหาประกอบด้วย 6 หัวข้อเนื้อหา เป็นการอบรม (e-Training) สำหรับ การเรียนรู้ด้วยตนเอง สำหรับนักศึกษาในรูปแบบ e-Learning ผ่านทางอินเทอร์เน็ต ประกอบด้วยบทเรียนเนื้อหาทั้ง 6 หัวข้อเนื้อหา ตามหลักสูตรมาตรฐานความรู้ความสามารถทางอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นพื้นฐาน ของมหาวิทยาลัยรายละเอียดของเนื้อหา มีดังนี้

หัวข้อที่ 1. (Basic Concepts Computer and Information Technology)	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนประกอบทางกายภาพของคอมพิวเตอร์ การใช้คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน และงานด้านต่างๆ เทคโนโลยีสารสนเทศกับสังคม
หัวข้อที่ 2. (Using the Computer and Managing Files)	การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นและการจัดการไฟล์ การใช้ฟังก์ชันต่างๆ ของคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการบนเครื่องคอมพิวเตอร์ ส่วนบุคคล การจัดการระบบไฟล์ / ไดรฟ์คอปรี / โฟลเดอร์ การคัดลอก ย้ายและลบไฟล์ / ไดรฟ์คอปรี / โฟลเดอร์ การทำงานกับไอคอนและวินโดวส์ การใช้ฟังก์ชันสนับสนุนต่างๆ ในระบบปฏิบัติการ เช่น การสืบค้น และการพิมพ์เอกสาร
หัวข้อที่ 3. (Information and Communication)	สารสนเทศและการสื่อสาร การใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการสืบค้นสารสนเทศและการสื่อสาร ได้แก่ โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์การสืบค้นสารสนเทศบนเว็บ การใช้อีเมล และการจัดการที่อยู่และข้อความบนอีเมล
หัวข้อที่ 4. (Word processing)	การประมวลผลคำ การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ บนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การใช้งานในโปรแกรมระดับพื้นฐาน ได้แก่ การสร้าง การจัดรูปแบบ และจัดเก็บไฟล์เอกสาร การใช้งานโปรแกรมบางอย่างในขั้นสูง ได้แก่ การสร้างตาราง การใส่ภาพหรือกราฟิก และการใช้ฟังก์ชัน ผวนกลม
หัวข้อที่ 5. (Spreadsheets)	ตารางวิเคราะห์แบบอิเล็กทรอนิกส์ การใช้โปรแกรมตารางวิเคราะห์แบบอิเล็กทรอนิกส์บนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การใช้งานในระดับโปรแกรมขั้นพื้นฐาน ได้แก่ การสร้าง จัดรูปแบบ และทำตารางวิเคราะห์ การใช้งานโปรแกรมเพื่อการคำนวณทางคณิตศาสตร์โดยใช้สูตรและฟังก์ชันมาตรฐาน การใช้งานโปรแกรมบางอย่างในขั้นสูง ได้แก่ การใช้ข้อบเจ็ค การสร้างกราฟและแผนภูมิ
หัวข้อที่ 6. (Presentation)	การนำเสนอผลงาน การใช้โปรแกรมนำเสนอผลงานบนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การใช้งานโปรแกรมในระดับพื้นฐาน ได้แก่ การสร้าง จัดรูปแบบ และผลิต ผลงานนำเสนอเพื่อเผยแพร่หรือจกแสดงการใช้งานโปรแกรมบางอย่างในขั้นสูง ได้แก่ การใช้ข้อบเจ็ค การทำสไลด์โชว์ การทำเอฟเฟค และภาพเคลื่อนไหว

IC3 Digital Literacy Certification

IC3 Certificate คืออะไร

IC3 Digital Literacy Certification Certificate คือ ประกาศนียบัตรที่รับรองความรู้และทักษะคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน และเป็นประกาศนียบัตรที่ถูกกำหนดเป็นมาตรฐานเป็น Neutral Vendor Standard โดย Global Digital Literacy Council และรองรับโดยกระทรวงไอซีที กระทรวงวัฒนธรรม และสมาคมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วย 3 Modules มีดังนี้

1. (Computing Fundamentals)	ความรู้พื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์ แนวคิดและนิยามของคอมพิวเตอร์ พัฒนาการคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ และอุปกรณ์ประกอบสำหรับคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับคอมพิวเตอร์ การเชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่อพ่วง การแก้ไขปัญหา ฮาร์ดแวร์เบื้องต้น การดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ การเลือกซื้อคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบและอุปกรณ์ต่อพ่วง ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการ วิธีการทำงานและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น
2. (Key Applications)	การใช้งานโปรแกรมสำนักงาน แนวคิดและนิยามโปรแกรมประยุกต์สำหรับคอมพิวเตอร์ในการสร้าง แก้ไขและการบันทึกเอกสาร การย้ายและคัดลอกข้อความ เปลี่ยนมุมมองเอกสารบนหน้าจอ การตกแต่งเอกสาร การสร้างตารางในเอกสาร และการตรวจสอบ แก้ไขเอกสาร การใช้งานโปรแกรมประมวลผลคำ การใช้งานโปรแกรมตารางคำนวณ และการใช้งานโปรแกรมนำเสนองาน
3. (Living Online)	การใช้งานอินเทอร์เน็ต และการสื่อสารสังคมออนไลน์ แนวคิดเกี่ยวกับระบบ ส่วนประกอบของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เว็บบอร์ด ห้องสนทนา การใช้งาน Microsoft Outlook การใช้อินเทอร์เน็ต ความรู้พื้นฐานในการใช้งาน Internet Explorer การค้นหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ ส่วนประกอบของเว็บไซต์ การสร้างเว็บไซต์ การใช้เครือข่ายสังคมองค์ประกอบและกิจกรรมในเครือข่ายสังคม

และเราก็มาถึงยุคที่ความฉลาดของเทคโนโลยีจะทำให้อุปกรณ์ต่างๆสื่อสารและทำงานกันเองได้อย่างอัตโนมัติ เทคโนโลยีในสามยุคแรกทีกล่าวไปเปรียบเสมือนเป็นแขน ขา ให้แก่มนุษย์ เป็นเทคโนโลยีที่ช่วยเหลือ อำนวยความสะดวก หยิบจับ คำนวณ ประมวลผลให้มนุษย์ มีแขน ขา แต่ไม่มีสมองเป็นของตัวเอง ในยุค 4.0 เทคโนโลยีถูกนำมาพัฒนาต่อยอดเพื่อลดบทบาทของมนุษย์ และเพิ่มศักยภาพของมนุษย์ในการใช้ความคิดเพื่อข้ามขีดจำกัด สร้างสรรค์พัฒนาสิ่งใหม่ๆ โดยจะใช้ชื่อยุคนี้ว่าเป็นยุค **Machine-to-Machine** เช่น เราสามารถเปิด-ปิด หรือสั่งงานอื่นๆกับเครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้านตัวเองผ่านแอปพลิเคชันโดยไม่ต้องเดินไปกดสวิตช์ หรือตัวอย่างที่ถูกนำมาใช้งานจริงแล้วอย่างการพูดคำว่า “แคปเจอร์” กับแอปถ่ายภาพในสมาร์ทโฟน โทรศัพท์ก็จะถ่ายรูปให้อัตโนมัติโดยที่เราไม่ต้องกดถ่ายด้วยซ้ำ หรือแม้แต่เทคโนโลยีจำลอง Simulation จำลองสถานการณ์เพื่อฝึกอบรมพนักงานวางแผนสถานการณ์โดยไม่ต้องเดินทางไปถึงสถานที่จริง หรือเป็นสื่อการเรียนรู้แบบ Interactive เป็นต้น

เทคโนโลยีและโลกดิจิทัลมักไปไว และเคลื่อนที่ไม่มีหยุด มหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องปรับตัวให้ทันตามเทรนด์ พัฒนานวัตกรรมเพื่อต่อยอดการศึกษานการแข่งขันที่รวดเร็วและรอบด้าน ให้กลายเป็น Smart Enterprise ที่มีศักยภาพสูงขึ้น จากบริการธรรมดาให้กลายเป็น High Value Service เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนของหน่วยงานการศึกษา

ในศตวรรษที่ 21 การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดีนั้น ต้องมีความฉลาดทางดิจิทัล ซึ่งประกอบด้วยชุดทักษะและความรู้ทั้งในเชิงเทคโนโลยีและการคิดขั้นสูง หรือที่ เรียกว่า “ความรู้ดิจิทัล”(Digital Literacy) เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารในโลกไซเบอร์ รู้วิธีป้องกันตนเองจากความเสี่ยงต่างๆ ในโลกออนไลน์ เข้าใจถึงสิทธิ ความรับผิดชอบและจริยธรรมที่สำคัญในยุคดิจิทัล และใช้ประโยชน์จากอินเทอร์เน็ตในการมีส่วนร่วมทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ที่เกี่ยวกับตนเอง ชุมชน ประเทศ และพลเมืองบนโลกได้อย่างสร้างสรรค์

เมื่อโลกเปลี่ยนไปเช่นนี้ จึงจำเป็นที่นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จะต้องได้รับการพัฒนาทักษะความสามารถทางด้านดิจิทัล ก่อนสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัย เพื่อชีวิตที่ดี และอนาคตอันสดใสในการดำเนินชีวิตนอกรั้วมหาวิทยาลัย และเพื่อเป็นหลักประกันว่านักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยจะประสบผลสำเร็จในการประกอบอาชีพและเป็นผู้นำทางสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวปฏิบัติที่ดี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการกระบวนการการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี LRU-CDL โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ และเข้าใจในการพัฒนานักศึกษาด้านดิจิทัลของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามนโยบายที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดยมีขั้นตอน กระบวนการ ของงานแต่ละศูนย์ เชื่อมโยงเข้าด้วยกันตามขั้นตอนและกระบวนการของแต่ละงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาด้านดิจิทัลให้ไปในทิศทางเดียวกัน

ประโยชน์ที่ได้รับ

บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีความเข้าใจและสามารถให้การสนับสนุนกระบวนการการพัฒนาทักษะและการวัดสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับนักศึกษาปริญญาตรีตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สรุปผลการดำเนินงานการประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) เรื่อง การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล

9. งบประมาณ 20,000 บาท

10. ความร่วมมือของบุคลากร

10.1 มีการร่วมงานกันแบบประชาธิปไตย เช่น การระดมความคิดและตกลงร่วมกันในการจัดทำคู่มือการจัดการความรู้ (Knowledge Management) เรื่อง การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล

10.2 มีการติดต่อสื่อสารที่ดี มีการสร้างความร่วมมือระหว่างกลุ่มงานต่างๆ เพื่อช่วยในการตรวจสอบความถูกต้อง ของคู่มือการวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล

11. แนวทางการปฏิบัติงาน หรือแนวปฏิบัติงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งสนับสนุนด้านการเรียนการสอน ด้านงานบริการต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น จึงมีโครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management) เรื่อง การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล เพื่อให้บุคลากรนำความรู้และประสบการณ์มาจัดการความรู้อย่างเป็นระบบตามกระบวนการ

จัดการความรู้และนำความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และคู่มือ แนวปฏิบัติ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เพื่อให้บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อไป

12. การประเมินผลโครงการ

12.1 ผลการประเมินกิจกรรม

การประเมินโครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศโดยใช้แบบสอบถาม

วิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็น 5 ระดับ

ระดับความคิดเห็น มากที่สุด	กำหนดให้	5	คะแนน
ระดับความคิดเห็น มาก	กำหนดให้	4	คะแนน
ระดับความคิดเห็น ปานกลาง	กำหนดให้	3	คะแนน
ระดับความคิดเห็น น้อย	กำหนดให้	2	คะแนน
ระดับความคิดเห็น น้อยที่สุด	กำหนดให้	1	คะแนน

จากนั้นนำคะแนนไปหาค่าเฉลี่ย โดยใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	หมายถึง	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ มาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ น้อย
ค่าเฉลี่ย 0.51 – 1.50	หมายถึง	มีความคิดเห็นอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

ตารางที่ 1 ข้อมูลเพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน	ร้อยละ(%)
ชาย	14	60.87
หญิง	9	39.13
รวม	23	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 23 คน แบ่งเป็นเพศชาย 14 คน คิดเป็นร้อยละ 60.87 เพศหญิง 9 คน คิดเป็นร้อยละ 39.13

ตารางที่ 2 หน่วยงานของผู้ตอบแบบสอบถาม

หน่วยงาน	จำนวน	ร้อยละ
สำนักงานผู้อำนวยการ	2	8.69
ศูนย์คอมพิวเตอร์	6	26.10
ศูนย์วิทยบริการ	8	34.80
ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา	4	17.39
ศูนย์ภาษา	3	13.04
รวม	23	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม สังกัดสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 8.69 สังกัดศูนย์วิทยบริการ 8 คน คิดเป็นร้อยละ 34.80 สังกัดศูนย์คอมพิวเตอร์ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 26.10 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา 4 คน คิดเป็นร้อยละ 17.39 และ ศูนย์ภาษา 3 คน คิดเป็นร้อยละ 13.04

ตารางที่ 3 ผลการประเมินด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

รายการ	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	ระดับการ ประเมิน
1. สามารถนำความรู้ที่ได้กลับไปประยุกต์ใช้ได้จริง	4.38	.77	มาก
2. สามารถนำไปพัฒนาต่อยอดความรู้เดิมที่มีอยู่ได้	4.38	.69	มาก
3. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	4.38	.77	มาก
4. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	4.44	.61	มาก
5. ได้รับเนื้อหาความรู้ตามที่กำหนดไว้ครบถ้วน	4.33	.76	มาก
6. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้งานได้จริง	4.50	.70	มาก
รวม	4.40	.723	มาก

จากตารางที่ 3 พบว่า ผลการประเมินด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีผลการประเมินโดยรวมในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .72 โดยด้านที่มีผลการประเมินสูงที่สุดคือ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น มีค่าเฉลี่ย 4.44, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .61 และด้านความสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้งานได้จริง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .70 ส่วนด้านที่มีผลการประเมินต่ำที่สุดคือ ด้านการได้รับเนื้อหาความรู้ตามที่กำหนดไว้ครบถ้วน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .76

ตารางที่ 4 ผลการประเมินด้านความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

รายการ	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	ระดับการประเมิน
1. การประชาสัมพันธ์แจ้งข่าวสาร	4.16	.92	มาก
2. สถานที่ในการดำเนินกิจกรรม	4.11	.96	มาก
3. ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม	3.94	.87	มาก
4. การลงทะเบียน	4.44	.70	มาก
5. ความรู้ความสามารถของวิทยากร	4.33	.76	มาก
6. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	4.38	.69	มาก
7. การตอบคำถามของวิทยากร	4.33	.76	มาก
8. การจัดบริการอาหารว่าง	4.38	.77	มาก
9. เอกสารประกอบการอบรม	4.05	1.21	มาก
รวม	4.24	.853	มาก

จากตารางที่ 4 พบว่าผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยมีผลการประเมินอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.24, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .85 โดยพบว่าด้านที่ได้รับความพึงพอใจสูงที่สุดคือด้านการลงทะเบียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .70 และด้านการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .69 ส่วนด้านที่ได้รับความพึงพอใจน้อยที่สุดคือด้านเอกสารประกอบการอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 1.21 และด้านสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.11, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .96

ตารางที่ 5 ผลการประเมินด้านความรู้ก่อนเข้าร่วมกิจกรรมและหลังการเข้าร่วมกิจกรรม

รายการ	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน (S.D.)	ระดับการ ประเมิน
1. ความรู้ด้านการวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านดิจิทัลก่อนเข้าร่วมอบรม	2.77	.94	ปานกลาง
2. ความรู้ด้านการวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านดิจิทัลหลังเข้าร่วมอบรม	4.16	.78	มาก

จากตารางที่ 5 ผลการประเมินด้านความรู้ก่อนเข้าร่วมกิจกรรมและหลังการเข้าร่วมกิจกรรมพบว่า ความรู้ด้านการจัดการสื่อประชาสัมพันธ์ก่อนเข้าร่วมอบรมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.77, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .94 และ ความรู้ด้านการจัดการสื่อประชาสัมพันธ์หลังเข้าร่วมอบรมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.16, ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน .78

13. สรุปผล

ผลการประเมินจากแบบสอบถาม

จากตาราง พบว่า มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 23 คน แบ่งเป็นเพศชาย 14 คน คิดเป็นร้อยละ 60.87 เพศหญิง 9 คน คิดเป็นร้อยละ 39.13 ผู้ตอบแบบสอบถาม สังกัดสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 8.69 สังกัดศูนย์วิทยบริการ 8 คน คิดเป็นร้อยละ 34.80 สังกัดศูนย์คอมพิวเตอร์ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 26.10 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา 4 คน คิดเป็นร้อยละ 17.39 และ ศูนย์ภาษา 3 คน คิดเป็นร้อยละ 13.04

ผลการประเมินด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ อยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาแต่ละด้านซึ่งประกอบด้วย สามารถนำความรู้ที่ได้กลับไปประยุกต์ใช้ได้จริง,สามารถนำไปพัฒนาต่อยอดความรู้เดิมที่มีอยู่ได้, มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้, ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มมากขึ้น, ได้รับเนื้อหาตามที่กำหนดไว้ครบถ้วน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้งานได้จริงพบว่า ทุกด้านได้รับการประเมินอยู่ในระดับมาก

ผลการประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ มาก และเมื่อพิจารณาแต่ละด้าน ซึ่งประกอบด้วยความพึงพอใจในการการประชาสัมพันธ์แจ้งข่าวสาร, พึงพอใจในสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม, ความพึงพอใจในระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม, ความพึงพอใจในการลงทะเบียน, ความพึงพอใจในความรู้ความสามารถของวิทยากร, ความพึงพอใจในการถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร, ความพึงพอใจในการตอบคำถามของวิทยากร, ความพึงพอใจในการจัดบริการอาหารว่าง, และความพึงพอใจในเอกสารประกอบการอบรม พบว่า ทุกด้านได้รับการประเมินอยู่ในระดับมาก

ผลการประเมินความรู้ด้านการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์ก่อนเข้าร่วมอบรม และ หลังเข้าร่วมอบรมพบว่าผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ด้านการสืบค้นสารสนเทศออนไลน์เพิ่มมากขึ้นหลังจากเข้าร่วมอบรมแล้ว

14. ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ส่งผลให้การติดตามผลการดำเนินโครงการ การจัดการความรู้ การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัลและการติดตามผล การสอบวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัลไม่เป็นไปตามกำหนด

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ ๐๐๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ต้องรายงานผลการปฏิบัติราชการตามตัวบ่งชี้ที่ได้รับผิดชอบ และดำเนินการประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการจัดการความรู้ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย พัวรุ่งโรจน์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เทพ บุญเรือง	รองประธานกรรมการ
๓. ดร.ภัทรพงศ์ พงศ์ภัทรภานต์	กรรมการ
๔. ดร.อริยชัย หามณี	กรรมการ
๕. นางสาวปาริชาติ แสงระชัย	กรรมการ
๖. นางศุภกานต์ บำรุงราชหิรัณย์	กรรมการ
๗. นายธนากร กลินแก้ว	กรรมการ
๘. นายรัชชาติ บุตรเต	กรรมการ
๙. นายวรรณกิต หับขันต์	กรรมการ
๑๐. นางอมรรัตน์ วงศ์โสภ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอภิญญา จันทะเดช	กรรมการ
๑๒. นายสุเมธ เดชไทย	กรรมการ
๑๓. นางสาวจุฑา ศรีสังข์	กรรมการ
๑๔. นายคมกริช ไชยวงษ์	กรรมการ
๑๕. นางสาวชลดา บุญมาก	กรรมการ
๑๖. นางสาวจิราภรณ์ สิงห์ทองลา	กรรมการ
๑๗. นายณรงค์ บุญสิริสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นายวัลลภ พงษ์พันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- กำหนดแนวทางการจัดการความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- พัฒนางานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้วยกระบวนการจัดการความรู้สู่การประยุกต์ใช้ และการเผยแพร่

/๓. ติดตาม...

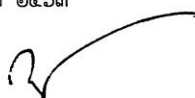
๒

๓. ติดตาม เพื่อการประเมินผลกรณำกระบวนการจัดการความรู้ไปปฏิบัติจริงในการทำงาน
อย่างต่อเนื่อง

๔. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้
๕. ประสาน ร่วมมือ ติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพ
๖. หน้าที่อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย พัวรุ่งโรจน์)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย



มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
เลขรับ ๐๙๑๖
วันที่ 16 ธ.ค. 2563
เวลา 08:54 น.
พิมพ์โดยคอมพิวเตอร์ ๕๐๐๐๓

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ครั้งที่ ๑

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จะจัดโครงการ
การจัดการความรู้ (Knowledge Management) เรื่อง การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล
เพื่อถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ของบุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม IT Shopping Mall ชั้น ๑ อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิชราภรณ์

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน โครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโครงการ ๖๔๐๒๒๕๐๒๘ ตามกำหนดการดังแนบ

๑) จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

เรียน อธิการบดี (จงใจอักษร)

အိန္ဒိယနိုင်ငံတွင် အစားအသုံးပြုမှု

Distance travelled by (km) 10000

Prüfung 18. Nov. 63 Prof. Dr. Kirsch

6A0225028

1. การปฏิบัติหน้าที่

(นางชยุดรา ชัยสิทธิ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้างานธุรการและสวธนุรณ

๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๓

② $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2} \times \frac{1}{2}$

นาย ธีรภัทร ธีรภัทร

အိတ်ကလေးတစ်ခု

16 O.A. 2583

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย พัวรุ่งโรจน์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

③ 2.490

2.04217

3, 27/12/2020

128263

แบบเสนอโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

☒ งบประมาณแผ่นดิน☐ งบประมาณรายได้

[] แผนงานพื้นฐาน

[] ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

[] ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์

และเทคโนโลยี

[] งานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

[] งานบริการวิชาการ

[] แผนงานบุคลากรภาครัฐ

[] แผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม

[] แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์

[] แผนงานบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

[] แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาเพื่อความยั่งยืน

[] อื่นๆ (ระบุ).....

[] งบบำรุงการศึกษา บ.กศ.

[] งบภาคพิเศษ ป.ตรี กศ.พ.

[] งบโรงเรียนสาธิต

[] งบบัณฑิตศึกษา ป.โท

[] งบโครงการปริญญาเอก

[] งบรายได้อื่นๆ (ระบุ).....

1. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (2560 – 2564)

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์☐ ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์☐ ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม☐ ยุทธศาสตร์ที่ 9 การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ

3. ยุทธศาสตร์ใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – พ.ศ. 2579)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา☒ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ

4. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษา☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การวิจัยและนวัตกรรม☒ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาท้องถิ่น

5. ชื่อโครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

7. สถานภาพของโครงการ

☐ โครงการเดิม	☒ โครงการใหม่	ประเภทของโครงการ
		☒ พัฒนา
		☐ ดำเนินการปกติ

8. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐ หรือเอกชน ได้มีการแข่งขันในการให้บริการค่อนข้างสูง ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารของหน่วยงานจะต้องมีการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ซึ่งเป็นกระบวนการรวบรวม จัดการ ความรู้ ความชำนาญ ไม่ว่าความรู้จะอยู่ในคอมพิวเตอร์ ในเอกสาร หรือในบุคคล โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อจัดการให้บุคลากรได้รับความรู้และแลกเปลี่ยนความรู้ ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงประสิทธิภาพเดิม โดยให้เกิดประสบการณ์และความชำนาญเพิ่มขึ้น การจัดการ ความรู้เป็น กระบวนการบริหารรูปแบบใหม่ที่เน้นในด้านการพัฒนากระบวนการงานควบคู่ไปกับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยทุกกระบวนการจะสัมพันธ์กันกับความคิดสร้างสรรค์ ที่เป็นผลมาจากการขยายวง และการประสานความรู้รอบรู้รวมถึงการคาดการณ์ไปตลอดทั่วทั้งองค์กรอยู่ตลอดเวลา ซึ่งเท่ากับว่า องค์กรที่มีการบริหารจัดการความรู้เป็นอย่างดีเป็นระบบ ก็จะทำให้เป็นองค์กรที่จำเป็นต้องการพัฒนาให้เป็นองค์กรที่เปี่ยมไปด้วยการทำงานอย่างฉลาดคิดและสร้างสรรค์ในที่สุด ทำให้องค์กรนั้นสามารถเผชิญกับการแข่งขันและการ เปลี่ยนแปลงในทุกๆ รูปแบบ และสามารถฟันฝ่าอุปสรรคทั้งมวลได้เป็นอย่างดี หน่วยงานจึงต้องมีการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา และปรับตัวให้ทันต่อสภาวะของการแข่งขันที่เกิดขึ้นในสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา การจัดการความรู้ จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้องค์กรเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการด้านความรู้ ป้องกันการสูญหายของภูมิปัญญาในกรณีที่บุคลากรเกษียณอายุ ลาออก หรือเสียชีวิต และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน เป็นการพัฒนาความสามารถที่จะแบ่งปันความรู้ที่ได้อบรมมาให้กับคนอื่น ๆ ในองค์กร และนำความรู้ไปปรับใช้กับงานที่ทํายู่ให้เกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น เป็นการ พัฒนาคน พัฒนางาน และพัฒนาองค์กร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยจึงมีโครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้บุคลากรนำความรู้และประสบการณ์มาจัดการความรู้อย่างเป็นระบบตามกระบวนการจัดการความรู้และนำความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนหรือหน่วยงานอื่นๆได้รับรู้ และเพื่อให้บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อไป

9. วัตถุประสงค์ของโครงการ

9.1 เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management)

9.2 เพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดการความรู้ให้กับบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

9.3 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

10. เป้าหมายโครงการ

บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

11. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 5 เดือน เริ่มต้น 30 ตุลาคม 2563 สิ้นสุด 31 มีนาคม 2564

12. งบประมาณรวม 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ 1. จัดทำโครงการการจัดการความรู้ ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง
2. ผู้เข้าอบรมสามารถจัดการจัดการความรู้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ 1. บุคลากรมีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ
2. บุคลากรสามารถจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ

14. ส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามตัวชี้วัดของ ก.พ.ร. สมศ. สกอ. (ระบุชื่อตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัดของ ก.พ.ร. 12. ผลของการประกันคุณภาพภายใน เกี่ยวกับระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัดของ สมศ. 15. ผลประเมินการประกันคุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด

ตัวชี้วัดของ สกอ. 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน

☐ ไม่มีตัวชี้วัดที่สอดคล้องโดยตรง

15. รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

หมวดเงิน	รายการ / รายละเอียด	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวน
งบบุคลากร ค่าจ้างชั่วคราว				
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนพิเศษ ค่าวิทยากร, วัสดุ, ค่าเช่าอุปกรณ์	ค่าตอบแทนวิทยากร และผู้ช่วยวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้สอยวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ			20,000
งบลงทุน ค่าอุปกรณ์				
งบเงินอุดหนุน				
งบรายจ่ายอื่น ๆ				
	รวม			20,000

16. แผนการดำเนินงานและแผนการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	เป้าหมาย		ระยะเวลาในการดำเนินงาน											
				ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		หน่วยนับ	จำนวน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาเว็บไซต์				↔											
2. พัฒนาสื่อการเรียน															
3. พัฒนาสื่อการสอน				↔											
4. พัฒนาบุคลากร															
5. จัดอบรมโครงการ															
รวมงบดำเนินงาน	20,000 บาท														
6. จัดอบรมโครงการ															
รวมงบดำเนินงาน															

17. สถานที่ดำเนินการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

18. การประเมินโครงการ

18.1 จากแบบสอบถามในการจัดทำโครงการอบรม

18.2 การนำความรู้ไปปฏิบัติ

19. ผลคาดว่าจะได้รับ

19.1 ได้กระบวนการจัดการความรู้ อย่างเป็นระบบ

19.2 บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีความรู้ความสามารถและเข้าใจการจัดการ

ความรู้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(ดร.อริญชัย หามณี)
30 ตุลาคม 2563

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัย พัวรุ่งโรจน์)
30 ตุลาคม 2563

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ
(รองศาสตราจารย์สมเจตน์ ดวงพิทักษ์)
30 ตุลาคม 2563

กำหนดการ
การประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management)
เรื่อง การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล
วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น
ห้องประชุม IT Shopping Mall ชั้น ๑ อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวิชราลงกรณ์

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๘.๕๐ น.	- เปิดการอบรม โดย ผศ.ดร.วิชัย พัวรุ่งโรจน์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	- บรรยายและฝึกปฏิบัติ การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล โดย นายณรงค์ บุญศิริสัมพันธ์ และศูนย์คอมพิวเตอร์
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๔๐ – ๑๒.๐๐ น.	- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล โดย นายณรงค์ บุญศิริสัมพันธ์ และศูนย์คอมพิวเตอร์
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ การนำเนื้อหาหลักสูตร การจัดทำ ข้อสอบและการ กำหนดเกณฑ์มาตรฐานทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศขั้นพื้นฐาน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย โดย นายณรงค์ บุญศิริสัมพันธ์ และศูนย์คอมพิวเตอร์
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๔๐ – ๑๖.๓๐ น.	- บรรยายการและฝึกปฏิบัติ การนำเข้าข้อสอบ และการจัดการระบบคลัง ข้อสอบ โดย นายณรงค์ บุญศิริสัมพันธ์ และศูนย์คอมพิวเตอร์
เวลา ๑๖.๓๐ น.	- ปิดการอบรม

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กำหนดการ
การประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management)
เรื่อง การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล
วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
ห้องประชุม IT Shopping Mall ชั้น ๑ อาคาร ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๘.๕๐ น.	- เปิดการอบรม โดย ผศ.ดร.วิชัย พ่วงรุ่งโรจน์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	- บรรยายกระบวนการและฝึกปฏิบัติ การวัดสมรรถนะนักศึกษา ระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล โดย นายณรงค์ บุญสิริสัมพันธ์ และศูนย์คอมพิวเตอร์
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๔๐ – ๑๒.๐๐ น.	- การเรียนรู้กระบวนการและฝึกปฏิบัติ การวัดสมรรถนะนักศึกษา ระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล โดย นายณรงค์ บุญสิริสัมพันธ์ และศูนย์คอมพิวเตอร์
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	- กระบวนการฝึกปฏิบัติ การนำเสนอเนื้อหาหลักสูตร การจัดทำ ข้อเสนอ และการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นพื้นฐานสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย โดย นายณรงค์ บุญสิริสัมพันธ์ และศูนย์คอมพิวเตอร์
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๔๐ – ๑๖.๓๐ น.	- กระบวนการฝึกปฏิบัติ การนำเข้าข้อสอบ และการจัดการระบบคลัง ข้อสอบ โดย นายณรงค์ บุญสิริสัมพันธ์ และศูนย์คอมพิวเตอร์
เวลา ๑๖.๓๐ น.	- ปิดการอบรม

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ภาพกิจกรรม

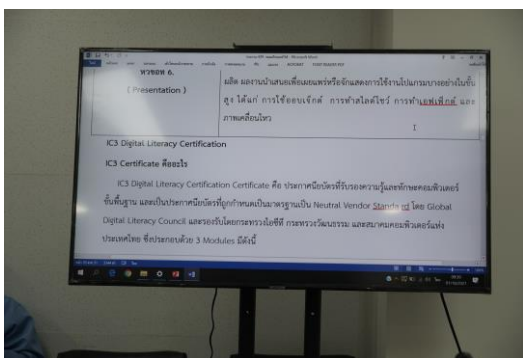
การประชุมเชิงปฏิบัติโครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management)

เรื่อง การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล

วันจันทร์ ที่ 18 มกราคม 2564 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุม IT Shopping Mall ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย



ภาพกิจกรรม

การประชุมเชิงปฏิบัติโครงการ การจัดการความรู้ (Knowledge Management)

เรื่อง การวัดสมรรถนะนักศึกษาระดับปริญญาตรีด้านดิจิทัล

วันจันทร์ ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุม IT Shopping Mall ชั้น 1 อาคาร 50 พรรษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

